

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ГОРОДА ПОХВИСТНЕВО»

СОГЛАСОВАНО

Директор ООО «Радуга»

Г.В. Субеев

«13» мая 2020года

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБПОУ «ГКП»

В.Г. Иванов

Пр. № 122-од от 13.05.2020г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ-
ПРОГРАММА
подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии
35.01.13 ТРАКТОРИСТ – МАШИНИСТ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО
ПРОИЗВОДСТВА**

Введена в действие 01.09.2020года

Похвистнево 2020г.

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 29506 от 02.08.2013г, зарегистр. Министерством юстиции (рег. № 29506 от 20.08.2013 г.) по профессии 35.01.15 Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства.



И.П. _____ Директор ООО «Радуга» Г.В. Субеев

«13» мая 2020г.

дата написания экспертного заключения

Авторы – разработчики:

Михайлов В.С. – зам. директора по УПР ГБПОУ «ГКП»

Худяев В.М. -преподаватель спецдисциплин ГБПОУ «ГКП»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

- 1.1 Нормативно- правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы
- 1.2 Нормативный срок освоения программы

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППКРС

- 2.1 Область и объекты профессиональной деятельности
- 2.2 Виды профессиональной деятельности и компетенции
- 2.3 Специальные требования

3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

- 3.1. Компетентностно-ориентированный учебный план
- 3.2. Календарный учебный график
- 3.3. Перечень программ общеобразовательных дисциплин, общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей

4. Материально-техническое обеспечение ППКРС

- 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
 - 4.1.1. Обеспечение образовательной деятельности оснащенными зданиями, строениями, сооружениями, помещениями и территориями
 - 4.1.2. Обеспечение образовательной деятельности объектами и помещениями социально-бытового назначения
 - 4.1.3. Обеспечение образовательного процесса оборудованными учебными кабинетами, объектами для проведения практических занятий по образовательной программе
- 4.2. Информационное обеспечение обучения
 - 4.2.1. Обеспечение образовательного процесса официальными, периодическими, справочно-библиографическими изданиями, научной литературой
- 4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

5. Оценка результатов освоения ППКРС

- 5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся
- 5.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы
- 5.3. Организация итоговой государственной аттестации выпускников

6. Базы практик

7. Характеристика социокультурной среды

Приложения 1: Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки ППКРС 35.01.13 Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих – это комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по профессии среднего профессионального образования 35.01.13 тракторист – машинист сельскохозяйственного производства; квалификация выпускника: тракторист – машинист сельскохозяйственного производства категории «В», «С», «D», «E», «F» и водитель автомобиля категории «С».

Нормативно-правовую основу ППКРС 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства составляют:

1. Федеральный Закон «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ
2. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 35.01.13 Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 740 от 02 августа 2013 г., зарегистрированного Министерством юстиции (№ 29506 от 20 августа 2013 г.).
3. Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».
4. Приказ Минобрнауки России от 29.12.2014 г. № 1645 «О внесении изменений в приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».
5. Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»
6. Приказ Минобрнауки России от 15.12.2014 г. № 1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»
7. Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».
8. Приказ Минобрнауки России от 26.11.2009 г. № 674 «Об утверждении Положения об учебной практике (производственном обучении) и производственной практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования».
9. Письмо Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. № 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования».
10. Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. № 06-1225 с рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных

программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования, разработанные совместно с федеральным государственным автономным учреждением "Федеральный институт развития образования", для использования в работе образовательных организаций, расположенных на территории субъекта Российской Федерации.

11. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 30.09.2009 г. № 59 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации учебно-производственного процесса в образовательных учреждениях НПО» СанПин 2.4.3.2554-09.
12. Устав ГБПОУ «ГКП»

Классификаторы социально-экономической информации

1. Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР, ОК 016 - 94)
2. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности (ОКВЭД, ОК 29 2001)
3. Общероссийский классификатор занятий (ОКЗ, ОК 010-93).

1.2. Нормативный срок освоения программы

35.01.13 Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства при очной форме получения образования:

– на базе основного общего образования – 2 года 10 мес.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ

2.1 Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: выполнение механизированных работ по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур; эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт тракторов, комбайнов, сельскохозяйственных машин, механизмов, установок, приспособлений и другого инженерно-технологического оборудования сельскохозяйственного назначения.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

Тракторы, самоходные сельскохозяйственные машины;

Прицепные и навесные устройства;

Оборудование животноводческих ферм и комплексов;

Механизмы, установки, приспособления и другое инженерно-техническое оборудование сельскохозяйственного назначения;

Автомобили категории «С»;

Инструменты, оборудование, стационарные и передвижные средства для монтажа. Ремонта и технического обслуживания сельскохозяйственных машин и оборудования;

Технологические процессы монтажа, ремонта и технического обслуживания сельскохозяйственных машин и оборудования;

Сырье и сельскохозяйственная продукция;

Технологические операции в сельском хозяйстве.

2.2 Виды профессиональной деятельности и компетенции

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника

| Код | Наименование |
|--------------|---|
| ВПД 1 | Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования |
| ПК 1.1. | Управлять тракторами и самоходными сельскохозяйственными машинами всех видов в организациях сельского хозяйства |
| ПК 1.2. | Выполнять работы по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур в растениеводстве |
| ПК 1.3. | Выполнять работы по обслуживанию технологического оборудования животноводческих комплексов и механизированных ферм |
| ПК 1.4. | Выполнять работы по техническому обслуживанию тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования в мастерских и пунктах технического обслуживания |
| ВПД 3 | Транспортировка грузов |
| ПК 3.1. | Управлять автомобилями категории «С» |
| ПК 3.2. | Выполнять работы по транспортировке грузов |
| ПК 3.3. | Осуществлять техническое обслуживание транспортных средств в пути следования. |
| ПК 3.4. | Устранять мелкие неисправности, возникающие во время |

- эксплуатации транспортных средств
- ПК 3.5. Работать с документацией установленной формы
- ПК 3.6. Проводить первоочередные мероприятия на месте дорожно-транспортного происшествия

Общие компетенции выпускника

| Код | Наименование |
|------------|---|
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем |
| ОК 3. | Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы |
| ОК 4. | Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 6. | Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами |
| ОК.7 | Организовывать собственную деятельность с соблюдением требований охраны труда и экологической безопасности |
| ОК.8. | Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей) |

2.3. Специальные требования

2.3.1. Наименование присваиваемых квалификаций (профессий по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 01-94)

Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства;
Водитель автомобиля.

Содержательные параметры определяются стандартом по данной профессии.

2.3.2. Специфические требования:

К самостоятельному выполнению работ по обслуживанию и ремонту тракторов, самоходных и других сельскохозяйственных машин, прицепных и навесных устройств, оборудования животноводческих ферм и комплексов с обучающие допускаются с 17 лет и вождению автомобиля с 18 лет.

Пол не регламентируется.

Медицинские ограничения регламентированы Перечнем медицинских противопоказаний Министерства здравоохранения Российской Федерации.

**3. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ
И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

**3.1. Трудоемкость ППКРС 35.01.13 «Тракторист-машинист
сельскохозяйственного производства»**

| №п/п | Учебные циклы | Число недель | Количество часов |
|---------------|-------------------------------------|--------------|------------------|
| 1. | Аудиторная нагрузка | 77 | 2772 |
| 2. | Самостоятельная работа | | 1386 |
| 3. | Учебная практика | 15 | 540 |
| 4. | Производственная практика | 24 | 864 |
| 5. | Промежуточная аттестация | 5 | |
| 6. | Государственная итоговая аттестация | 2 | |
| 7. | Каникулярное время | 24 | |
| Итого: | | 147 | |

СОГЛАСОВАН
ПЦК преподавателей профессионального
цикла ОП ППКРС и мастеров
производственного обучения
Протокол № 9 от «13» 05 2020г.

УТВЕРЖДЕН
Пр. № ____-од от «13» 05 2020г.
Директор ГБПОУ «ГКП»
_____ В.Г. Иванов

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих
по профессии среднего профессионального образования
35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства
государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Самарской области
«Губернского колледжа города Похвистнево»

Квалификация: тракторист-машинист сельскохозяйственного производства -
водитель автомобиля.

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения – 2 года и 10 месяцев
на базе основного общего образования

Год начала реализации ППКРС: 2020 год

Профиль получаемого профессионального образования: технологический

Приказ об утверждении ФГОС Министерства образования и науки Российской
Федерации № 740 от 02 августа 2013 года

| Год обучения | Курс | № группы |
|---------------------|-------------|-----------------|
| 2020/2021 | 1 курс | 811Н |
| 2021/2022 | 2 курс | 821Н |
| 2022/2023 | 3 курс | 831Н |

1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

| Курсы | Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам | Практика | | Промежуточная аттестация | Государственная (итоговая) аттестация | Каникулы | Всего (по курсам) |
|--------------|--|-----------|------------------|--------------------------|---------------------------------------|-----------|-------------------|
| | | Учебная | Производственная | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| I курс | 40 | 0 | 0 | 1 | 0 | 11 | 52 |
| II курс | 28 | 6 | 5 | 2 | 0 | 11 | 52 |
| III курс | 9 | 9 | 19 | 2 | 2 | 2 | 43 |
| Всего | 77 | 15 | 24 | 5 | 2 | 24 | 147 |

2. План учебного процесса

| Индекс | Наименование учебных циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик | Формы промежуточной аттестации | | | | | | Объем образовательной программы (академических часов) | | | | | | | Распределение обязательной нагрузки по курсам | | | | | | |
|---------------|--|--|------------------------------|-----------|-----------|--------------|--------------------------|---|------------------------|---|------------------|------------------|------------------|------------------|---|-----|---------|-----|----------|----|----|
| | | | | | | | | ВСЕГО | Самостоятельная работа | Нагрузка во взаимодействии с преподавателем | | | | | I курс | | II курс | | III курс | | |
| | | Всего во взаимодействии с преподавателем | По учебным дисциплинам и МДК | | практики | консультации | Промежуточная аттестация | | | 1 сем. 17/0 нед. | 2 сем. 23/0 нед. | 3 сем. 14/3 нед. | 4 сем. 15/7 нед. | 5 сем. 7/10 нед. | 6 сем. 2/19 нед. | | | | | | |
| | | | Теоретическое обучение | ЛПЗ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 1 семестр | 2 семестр | 3 семестр | 4 семестр | 5 семестр | 6 семестр | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| ОУП | Общеобразовательный цикл | | 5дз/1э | | 3дз/3э | 1дз | | 2967 | 987 | 1980 | 619 | 1361 | | | | 594 | 644 | 332 | 374 | 36 | 0 |
| ОУП.00 | Общие учебные предметы | | 4дз/1э | | 2дз/1э | 1дз | | 1946 | 647 | 1299 | 320 | 979 | | | | 402 | 506 | 168 | 187 | 36 | 0 |
| ОУП.01 | Русский язык | | э | | | | | 171 | 57 | 114 | 36 | 78 | | | | 40 | 74 | | | | |
| ОУП.02 | Литература | | дз | | | | | 256 | 85 | 171 | 53 | 118 | | | | 72 | 99 | | | | |
| ОУП.03 | Иностранный язык | | | | | дз | | 286 | 95 | 191 | 51 | 140 | | | | 43 | 56 | 31 | 25 | 36 | |
| ОУП.04 | Математика | | | | э | | | 472 | 157 | 315 | 95 | 220 | | 4 | 6 | 95 | 76 | 62 | 82 | | |
| ОУП.05 | История | | | | дз | | | 256 | 85 | 171 | 51 | 120 | | | | 44 | 47 | 43 | 37 | | |
| ОУП.06 | Физическая культура | | | | дз | | | 343 | 114 | 229 | | 229 | | | | 72 | 82 | 32 | 43 | | |
| ОУП.07 | Основы безопасности жизнедеятельности | | дз | | | | | 108 | 36 | 72 | 22 | 50 | | | | 36 | 36 | | | | |
| ОУП.08 | Астрономия | | дз | | | | | 54 | 18 | 36 | 12 | 24 | | | | | 36 | | | | |
| | *Индивидуальный проект | | дз | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Предметы по выбору из обязательных предметных областей | | | | 1дз/2э | | | 859 | 286 | 573 | 271 | 302 | | | | 120 | 102 | 164 | 187 | 0 | 0 |
| ОУП.09 | Физика | | | | э | | | 427 | 142 | 285 | 85 | 200 | | 4 | 6 | 76 | 56 | 68 | 85 | | |
| ОУП.10 | Информатика | | | | дз | | | 162 | 54 | 108 | 32 | 76 | | | | | | 52 | 56 | | |
| ОУП.11 | Обществознание | | | | э | | | 270 | 90 | 180 | 154 | 26 | | 4 | 6 | 44 | 46 | 44 | 46 | | |
| | Дополнительные учебные предметы | | 1дз | | | | | 162 | 54 | 108 | 28 | 80 | | | | 72 | 36 | | | | |
| УП.01 | Химия в профессии | | дз | | | | | 162 | 54 | 108 | 28 | 80 | | | | 72 | 36 | | | | |
| ОП.00 | Общепрофессиональный учебный цикл | | 3дз/1э | 1дз | 1дз | 2дз | | 428 | 142 | 286 | 119 | 167 | | | | 18 | 184 | 18 | 36 | 30 | 0 |
| ОП.01. | Основы технического черчения | | э | | | | | 99 | 33 | 66 | 20 | 46 | | 4 | 6 | 66 | | | | | |
| ОП.02. | Основы материаловедения и технология слесарных работ | | дз | | | | | 75 | 25 | 50 | 25 | 25 | | | | 50 | | | | | |
| ОП.03. | Техническая механика с основами | | дз | | | | | 51 | 17 | 34 | 17 | 17 | | | | 34 | | | | | |

| ГИА | Государственная итоговая аттестация | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 2 нед. |
|---|-------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|-------|---------------------------|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--|--------|
| Консультации: 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год | | | | | | | | | | Всего | Дисциплин и МДК | | 612 | 828 | 504 | 504 | 252 | 72 | | |
| Государственная итоговая аттестация: | | | | | | | | | | | Учебной практики | | | | 108 | 108 | 216 | 108 | | |
| Выпускная квалификационная работа состоит из: | | | | | | | | | | | Производственной практики | | | | | 180 | 144 | 540 | | |
| • выпускной практической квалификационная работа 1 июня по 23 июня (1 нед.) | | | | | | | | | | | Экзаменов | | 0 | 2 | 0 | 4 | 0 | 4 | | |
| • письменной экзаменационной работы 25 июня по 30 июня (1 нед.) | | | | | | | | | | | Диффер. зачетов | | 0 | 8 | 1 | 5 | 6 | 3 | | |

Зам. директора по УПР

В.С. Михайлов

**3. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для подготовки профессии
35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства**

| № | Наименование |
|----------|--|
| | Кабинеты |
| 1. | Русский язык. Литература |
| 2. | Иностранный язык |
| 3. | История, обществознание |
| 4. | Химия в профессии, биология |
| 5. | Физика |
| 6. | Математика |
| 7. | Информатика и ИКТ |
| 8. | Управления транспортным средством и безопасности движения |
| 9. | Основы безопасности жизнедеятельности, безопасность жизнедеятельности и охрана труда |
| 10. | Инженерной графики |
| 11. | Технической механики |
| 12. | Материаловедения |
| | Лаборатории |
| 1. | Технических измерений |
| 2. | Электротехники |
| 3. | Тракторов и самоходных сельскохозяйственных машин |
| 4. | Оборудование животноводческих комплексов и механизированных ферм |
| 5. | Автомобилей |
| 6. | Технологии производства продукции растениеводства |
| 7. | Технологии производства продукции животноводства |
| | Мастерские |
| 1. | Слесарная мастерская |
| 2. | Пункт технического обслуживания |
| | Тренажеры, тренажерные комплексы |
| 1. | Тренажер для выработки навыков и совершенствования техники управления транспортным средством |
| | Полигоны |
| 1. | Учебно-производственное хозяйство |
| 2. | Автодром, трактородром |
| 3. | Гараж с учебными автомобилями категории «С» |
| | Спортивный комплекс |
| 1. | Спортивный зал |

| | |
|----|---|
| 2. | Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствия |
| 3. | Стрелковый тир |
| | Залы |
| 1. | Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет |
| 2. | Актный зал |

4. Пояснительная записка

4.1 Нормативная база реализации ППКРС ПОО

Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Губернский колледж города Похвистнево» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии 35.01.13. Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 740 от 02 августа 2013 года, зарегистрированным Министерством юстиции (рег. № 29506 от 20.08.2013 г.).

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (в редакции от 07.марта 2018г);

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 17.05.2012г. №413 (в ред. От 29.06.2017г.);

- Закон Самарской области «Об образовании в Самарской области», принятый Самарской Губернской Думой 9 декабря 2014г.;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464, зарегистрированный Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г. (регистрационный № 29200) (с изменениями в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 15.12.2014 г. № 1580);

- Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС СПО, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015г. № 06-259,

- Разъяснения по формированию общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования и программно-методическому сопровождению изучения общеобразовательных дисциплин;

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013г. № 291.

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013г. № 968 (с изменениями и дополнениями от 31 января 2014 № 74, 17 ноября 2017г. No1138);

- Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих», утв. Министерством образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015г. № 06- 846;

- Положение о региональной системе квалификационной аттестации по профессиональным модулям основных профессиональных образовательных программ и основных программ профессионального обучения», утвержденное приказом министерства образования и науки Самарской области от 16 июля 2014г. № 229-од;
- Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального и среднего профессионального образования (с изменениями и дополнениями 2011г.) (письмо Министерства образования и науки РФ от 20.10.2010г. № 12-696);
- Письмо Министерства образования и науки самарской области от 12.07.2018г. №380 «Методические рекомендации по формированию вариативной составляющей (части)» основных профессиональных образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования в Самарской области»
- Уточнения рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования, одобренных Научно-методическим советом Центра профессионального образования и систем квалификаций ФГАУ «ФИРО» протокол от 25.05. 2017г. №3;
- Стандарты WorldSkills;
- Устав Учреждения, утв. приказом министерства образования и науки Самарской области от 23.03.2015 г., № 91-од, приказом министерства здравоохранения Самарской области от 05.05.2015 № 685 и приказом министерства имущественных отношений Самарской области от 22.06.2015г., № 1367.
- Локальные нормативные акты Учреждения по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

4.2 Организация учебного процесса

Учебный год начинается с 1 сентября. Объем учебно-производственной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю и максимальной нагрузки не более 54ч. в неделю. Продолжительность учебной недели – пятидневная.

Для всех видов аудиторных занятий академический час установлен продолжительностью 45 минут. Перерыв между уроками по 10 минут, между 4-м и 5-м уроками перерыв 20 минут для обеда.

Консультации по дисциплинам проводятся преподавателями по расписанию консультаций из расчета 4ч. на 1 человека.

Учебная практика предусмотрена на 2 и 3 курсах. Занятия проводятся по 6 часов параллельно с изучением междисциплинарного курса в рамках профессионального модуля.

Производственная практика предусмотрена на 2-м курсе 5 недель и 3-м курсе 19 недель непосредственно на рабочих местах предприятий. Формой промежуточной аттестации по практике является дифференцированный зачет. Аттестация практики проводится на основании отчетной документации: дневника учета выполнения заданий на производственной практике, характеристики с места практики, и средней оценки по результатам контроля практики.

Текущий контроль знаний обучающихся проводится в виде контрольных работ, тестирования после изучения соответствующих тем и разделов.

Сверх учебного плана 72 часа отводится на вождение автомобиля категории «С» для каждого обучающегося и 24 часа на вождение тракторов категории В, С, D, E, F. Вождение тракторов на каждую категорию предусматривает следующее распределение часов: категория В -5 часов; категория С -5 часов; категория D -7 часов; категория E -5 часов; категория F -2 часа.

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

Дисциплина «Физическая культура» предполагает еженедельно 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях). На зимние каникулы отводится 2 недели, продолжительность летних каникул 9 недель, общий объем времени, отведенный на каникулы за весь период обучения составляет 24 недели.

Самостоятельная работа является обязательной в освоении учебных дисциплин, и междисциплинарных курсов. Время на самостоятельную внеаудиторную работу отводится не более 50% от обязательных аудиторных часов. Самостоятельная работа предполагает подготовку к учебным и практическим занятиям, написание рефератов, проектов и пр.

4.1. Общеобразовательный цикл

Реализация общеобразовательного цикла основывается на «Федеральном государственном образовательном стандарте среднего общего образования», утвержденном приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (в редакции от 29.06.2017г.) и письма Министерства образования и науки Российской Федерации № 06-259 от 17.04.2015 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

В учебный план включена дополнительная дисциплина по выбору обучающихся: Химия в профессии. В процессе обучения каждый обучающийся выполняет индивидуальный проект. Индивидуальный проект выполняется обучающимися самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных дисциплин, в любой избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой и иной).

Профиль обучения – технологический. В рабочих программах конкретизируются содержание профильной составляющей учебного материала с учетом специфики профессии.

4.2. Формирование структуры ОПОП с учетом вариативной части

Вариативная часть в объеме 216 часов обязательных учебных занятий использована на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и профессиональные модули обязательной части и на введение новых дисциплин в соответствии с потребностями работодателей и требованиями профессиональных стандартов.

Вариативная часть состоит из:

- 144 часов согласно ФГОС СПО по профессии 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 740 от 02 августа 2013 года, зарегистр. Министерством юстиции (рег. № 29506 от 20.08.2013 г.);

- 72 часа из общеобразовательного цикла технического профиля профессионального образования.

Вариативная часть направлена на увеличение объема времени отведенного на изучение дисциплин и профессиональных модулей, на прохождение учебных и производственных практик.

Распределение вариативной части УП ППКРС по циклам

| Индексы циклов | Распределение вариативной части (ВЧ) по циклам, час. | | |
|-------------------|--|---|--|
| | Всего (часов) | В том числе | |
| | | На увеличение объема обязательных дисциплин/МДК | На введение дополнительных дисциплин/МДК |
| ОП.00 | 90 | 24 | 66 |
| ПМ.00 | 126 | 126 | - |
| Вариативная часть | 216 | 150 | 66 |

Распределение объема вариативной части по циклам с конкретизацией введенных дисциплин и обоснованием необходимости их введения, а также обоснованием необходимости их введения, а также обоснованием увеличения обязательной части представлены в следующей таблице:

| Циклы | Наименование дисциплин вариативной части | Кол-во часов обязательной учебной нагрузки | Основные результаты изучения дисциплин вариативной части и краткое обоснование необходимости их введения (увеличение объема обязательной части цикла) |
|--------------|--|--|---|
| ОП.00 | Обязательная часть | 90 | |
| ОП.01 | Основы технического черчения | 24 | По требованиям работодателя. По требованиям работодателя. |
| ОП.06 | Общие компетенции профессионала | 36 | Региональный компонент Письмо министерства образования и науки Самарской области от 12.07.2018г. №380 «Методические рекомендации по формированию |
| ОП.07 | Рынок труда и | 6 | |

| | | | |
|--------------|---|------------|---|
| | профессиональная карьера | | вариативной составляющей (части) основных профессиональных образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования в Самарской области» |
| ОП.09 | Основы предпринимательства | 24 | |
| ПМ.00 | Профессиональные модули | 126 | |
| МДК. 01.01 | Технология механизированных работ в сельском хозяйстве | 50 | По требованиям работодателя. |
| МДК. 01.02 | Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования | 76 | |

4.3. Формы проведения консультаций

Консультации для обучающихся предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций: групповые, индивидуальные, письменные, устные.

Количество и формы проведения консультаций по учебным дисциплинам, МДК, профессиональным модулям, в том числе в рамках подготовки к промежуточной и государственной итоговой аттестации устанавливается в начале учебного года.

4.4. Формы проведения промежуточной аттестации

По окончании 2-го семестра 1 курса проводятся экзамены по дисциплинам: «Русский язык», «Основы технического черчения». По окончании 2-го курса 2 недели отводится на промежуточную аттестацию. Экзамены предусмотрены по дисциплинам: «Математика» в письменной форме, «Физика», «Обществознание» устной форме; МДК «Основы законодательства в сфере дорожного движения» перед началом производственной практики обучающиеся сдают теоретический и практический экзамен в государственную инспекцию гостехнадзора ИГТН Похвистневского района и г.Похвистнево Самарской области для получения временного удостоверения «Тракториста-машиниста»(Тракториста) на категории «В», «С», «Е», «F», «D». Временное удостоверение заменяется на постоянное через 30 дней.

В 6-ом семестре 2 недели отводится на промежуточную аттестацию в виде устного экзамена по МДК. 01.02. «Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования», МДК. 03.01. «Теоретическая подготовка водителей автомобилей категории «С»». Квалификационные экзамены по ПМ 01 «Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования», ПМ. 03.

«Транспортировка грузов». По окончании 3 курса обучающиеся сдают теоретический и практический экзамен в государственную инспекцию дорожного движения для получения водительского удостоверения категории «С».

4.5. Формы проведения государственной итоговой аттестации

На государственную (итоговую) аттестацию отводится 2 недели. Она предусматривает выполнение выпускной практической квалификационной работы и защиту письменной экзаменационной работы. Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

По окончании обучения и успешной сдачи государственной (итоговой) аттестации обучающиеся получают документ государственного образца об уровне образования и документ установленного образца об уровне квалификации.

3.5 Перечень программ общеобразовательных дисциплин, общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей (Приложение №1)

| Индекс дисциплины, профессионального модуля, практики по ФГОС | Наименование циклов, разделов и программ |
|---|---|
| О.00 Общеобразовательный цикл | |
| ОУД.01 | Русский язык |
| ОУД.02 | Литература |
| ОУД.03 | Иностранный язык |
| ОУД.04 | История |
| ОУД.05 | Физическая культура |
| ОУД.06 | Основы безопасности жизнедеятельности |
| ОУД.07 | Химия |
| ОУД.08 | Обществознание (включая экономику и право) |
| ОУД.09 | Биология |
| ОУД.10 | География |
| ОУД.11 | Экология |
| ОУД.12 | Математика |
| ОУД.13 | Информатика ИКТ |
| ОУД.14 | Физика |
| ОУД.15 | Астрономия |
| ОУД.16 | История родного края |
| ОУД.17 | Русский язык и культура речи |
| ОУД.18 | Этика и психология общения |
| ОП.00 Общепрофессиональный цикл | |
| ОП.01 | Основы технического черчения |
| ОП.02 | Основы материаловедения и технология слесарных работ |
| ОП.03 | Техническая механика с основами технических измерений |
| ОП.04 | Основы электротехники |
| ОП.05 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.06 | Основы предпринимательства |
| ОП.07 | Общие компетенции профессионала |
| ОП.08 | Рынок труда и профессиональная карьера |
| П.00 Профессиональный цикл | |
| ПМ.01. | Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования |
| МДК.01.01 | Технология механизированных работ в сельском хозяйстве |
| МДК.01.02 | Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования |
| МДК.01.03 | Основы законодательства в сфере дорожного движения |
| УП.01 | Учебная практика |
| ПП.01 | Производственная практика |
| ПМ.03 | Транспортировка грузов |
| МДК.03.01 | Теоретическая подготовка водителей автомобилей категории «С» |
| УП.03 | Учебная практика |
| ПП.03 | Производственная практика |
| ФК.00 | Физическая культура |

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Реализация ППКРС обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине общепрофессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППКРС обеспечивает:

выполнение обучающимся лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

Образовательное учреждение обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ППКРС

5.1 Контроль и оценка достижений обучающихся

Оценка качества освоения ППКРС включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Образовательным учреждением созданы условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности, для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения.

Обучение по профессиональному модулю завершается промежуточной аттестацией, которую проводит экзаменационная комиссия. В состав экзаменационной комиссии могут входить представители общественных организаций обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разработаны колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППКРС (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств (далее – ФОС), позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, а для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

5.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы проходит в два этапа и включает:

- выполнение выпускной практической квалификационной работы в мастерской колледжа или на предприятии;
- защита письменной экзаменационной работы в учебном заведении.

Вид итоговой аттестации: выполнение выпускной квалификационной работы.

Целью данного этапа является выявление уровня профессиональной подготовки выпускника, предусмотренного квалификационной характеристикой и определение готовности его к самостоятельной профессиональной деятельности. К выпускной квалификационной работе допускаются обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию по теоретическому и производственному обучению и в полном объеме усвоившие детальную программу производственной практики. Объем времени на проведение ВКР – 2 недели. Сроки проведения - в соответствии с графиком проведения выпускных квалификационных работ. Обучающиеся выполняют практическую квалификационную работу отдельно по каждой квалификации.

Перечень выпускных практических квалификационных работ рассматривается методической комиссией, согласуется с работодателями и утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе. Обучающимся, имеющим отличную успеваемость по специальным и общетехническим дисциплинам, учебной практике и систематически выполняющим в период производственной практики установленные производственные задания, может выдаваться работа более высокого уровня квалификации.

Процедура проведения: выполняется выпускная практическая квалификационная работа в мастерской колледжа или на предприятии. Мастер производственного обучения под руководством заместителя директора по учебно-производственной работе совместно с соответствующими работниками предприятий своевременно подготавливают необходимые машины, оборудование, рабочие места, материалы, заготовки, инструменты, приспособления, документацию и обеспечивают соблюдение норм и правил охраны труда. Обучающимся сообщается порядок и условия выполнения работы, выдается необходимая техническая документация, а также наряд с указанием содержания и разряда работы, нормы времени и рабочего места.

Выпускная практическая квалификационная работа выполняется выпускниками в присутствии аттестационной комиссии. Результаты выполнения выпускных практических квалификационных работ заносятся в протокол. В случае если комиссия в полном составе не может присутствовать при выполнении выпускником практической квалификационной работы, то составляется заключение, в котором дается характеристика работы и указывается, какому разряду она соответствует.

Критерии оценки выполнения работы: овладение приемами работ, соблюдение технических и технологических требований к качеству

производимых работ, выполнение установленных норм времени (выработки), умелое пользование оборудованием, соблюдение требований безопасности труда и организации рабочего времени.

Вид итоговой аттестации: защита письменной экзаменационной работы. Целью данного вида является выявление готовности выпускника к целостной профессиональной деятельности, способности самостоятельно применять полученные теоретические знания для решения производственных задач, умений пользоваться не только учебниками, учебными пособиями, но и современным справочным материалом, специальной технической литературой, каталогами, стандартами, нормативными документами, а также знаниями современной техники и технологий.

Сроки проведения – в соответствии с расписанием, которое доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до начала работы аттестационной комиссии.

Тематика письменных экзаменационных работ разрабатывается преподавателем спецдисциплин совместно с мастером производственного обучения, рассматривается методической комиссией и утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе. Письменная экзаменационная работа должна иметь актуальность и практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям (заказам) предприятий – заказчиков рабочих кадров. Она должна соответствовать содержанию производственной практики, а также компетенциям, предусмотренным ФГОС. Требования к структуре, объёму, содержанию, оформлению письменной экзаменационной работы излагаются в методических рекомендациях, разрабатываемых преподавателями колледжа, рассматриваемые на методической комиссии и утверждаемые заместителем директора по учебно-производственной работе.

Закрепление тем письменных экзаменационных работ за обучающимися с указанием руководителя и сроков выполнения оформляется приказом директора колледжа. Руководителем письменной экзаменационной работы может быть только работник колледжа.

Полностью готовая письменная экзаменационная работа вместе с рецензией сдается выпускником заместителю директора по учебно-производственной работе для окончательного контроля и подписи. Если письменная экзаменационная работа подписана, то она включается в приказ о допуске к защите. Внесение изменений в письменную экзаменационную работу после получения рецензии не допускается.

Процедура проведения: подписанная заместителем директора по учебно-производственной работе письменная экзаменационная работа лично предоставляется выпускнику аттестационной комиссией в день защиты. Выпускнику в процессе защиты разрешается пользоваться пояснительной запиской. Необходимо также при выступлении использовать демонстрационные материалы, уделить внимание отмеченным в рецензии замечаниям и ответить на них.

Защита письменной экзаменационной работы проводится на открытом

заседании аттестационной комиссии. Мастер производственного обучения перед началом выступления обучающегося зачитывает его производственную характеристику, сообщает разряд выполненной выпускной практической квалификационной работы, процент выполнения нормы выработки и полученную оценку, передает характеристику и наряд на выполненную квалификационную работу в комиссию.

При рассмотрении комиссией вопроса о присвоении тарифного разряда по профессии и выдаче документа об уровне образования необходимо учитывать в комплексе и оценивать взвешенно: доклад обучающегося на защите письменной экзаменационной работы, ответы на дополнительные вопросы, итоги успеваемости и посещаемости по предметам учебного плана, выполнение программы производственного обучения, результаты выпускной практической квалификационной работы, данные производственной характеристики.

5.3. Организация итоговой государственной аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускников организуется согласно «Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

ГИА проводится по окончании курса обучения, имеющего профессиональную завершённость, и заключается в определении соответствия уровня подготовки выпускников требованиям федеральных государственных образовательных стандартов с последующей выдачей документа государственного образца об уровне образования и квалификации.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение выпускником компетенций при изучении ими теоретического материала и прохождении учебной практики (производственного обучения) и производственной практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии, характеристики с мест прохождения производственной практики.

Государственная итоговая аттестация (далее ГИА) включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа). Обязательные требования – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС.

6. Организация практик

- виды практик: учебная практика (производственное обучение) реализуется рассредоточено, производственная практика по профилю профессии, реализуется концентрированно. Основной целью учебной практики является формирование у обучающихся профессиональных компетенций. Содержание учебной практики определяется рабочей учебной программой учебной практики, разработанной на основании требований ФГОС по профессии.

Учебная практика проводится рассредоточено в учебно-производственном хозяйстве: в слесарной мастерской, лабораториях тракторы и автомобиле, автодроме и учебном поле.

Производственная практика является заключительным этапом учебной практики, в процессе ее обучающиеся специализируются на выполнении определенных видов работ по профессии, расширяют и углубляют производственный опыт, отрабатывают освоенные в ходе учебной практики компетенции. Производственная практика проводится концентрированно на договорной основе на сельскохозяйственных предприятиях, организациях и предприятиях города и района.

Производственная практика проводится в объеме 828 часов (23 недели) – в организациях на основе договоров, заключаемых между колледжем и организациями. Направление на производственную практику осуществляется согласно программ профессиональных модулей и видов работ.

По итогам производственной практики обучающиеся в обязательном порядке сдают отчет по практике и выполняют выпускную практическую квалификационную работу. В случае незачета практики обучающийся к дальнейшему обучению не допускается и отчисляется как неуспевающий.

7. Характеристика социокультурной среды

Для осуществления личностного развития, социализации личности, сохранения здоровья обучающихся и социального сопровождения в ГБПОУ «ГКП» сформирована социокультурная среда.

Основные виды сопровождения обучающихся при освоении ППКРС:

1. Организационно-педагогическое сопровождение осуществляется старшим методистом образовательной программы и куратором группы, которое направлено на контроль обучения студента в соответствии с графиком учебного процесса. Оно включает в себя: контроль за посещаемостью занятий; помощь в организации самостоятельной работы; организацию индивидуальных консультаций для длительно отсутствующих обучающихся; содействие в прохождении промежуточных аттестаций, ликвидации академических задолженностей; коррекцию взаимодействия обучающегося и преподавателя в учебном процессе.

2. Психолого-педагогическое сопровождение студентов направлено на изучение, развитие обучающегося и адекватность становления его компетенций, поддержание мотивации обучения и получения профессии.

Комплексное психолого-педагогическое сопровождение обеспечивает заместитель директора по воспитательной работе.

3. Профилактически-оздоровительное сопровождение предусматривает решение задач, направленных на профилактику заболеваний, вредных привычек, а также на нормализацию фонового состояния, включая нормализацию иммунного статуса.

Оздоровительное сопровождение включает работу медкабинета, работу спортивных секций (баскетбол, волейбол, настольный теннис, легкая атлетика), социально-просветительские акции.

4. Социальное сопровождение решает широкий спектр вопросов социального характера, от которых зависит успешность освоения ППКРС. Это содействие в решении бытовых проблем проживания в общежитии, транспортных вопросов, социальные выплаты, организация досуга, летнего отдыха обучающихся обучающихся и вовлечение их в студенческое самоуправление, организация волонтерского движения и т.д. Волонтерское движение не только способствует социализации студентов, но и влияет на развитие общекультурного уровня, формирует гражданскую, правовую и профессиональную позицию готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

Социальное сопровождение осуществляется (социальные проекты, акции, флэш-мобы, фестивали и др.) социальным педагогом.

Сформированная среда предоставляет возможности участия студентов в студенческом совете, в работе студенческого научного общества (участие в олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства), спортивных секциях и творческих объединениях (студии декоративно-прикладного искусства, изобразительного искусства, театральная студия, студенческая редколлегия). Кроме того, студенты ГБПОУ «ГКП» ежегодно принимают участие в региональном чемпионате «Молодые профессионалы» по компетенции Сварочные технологии.